

# MILJÖVÄNLIGA ARRANGEMANG

I linje med Borås 2025 – vision och strategi för Borås Stad har Miljöförvaltningen och Borås TME tillsammans tagit fram denna checklista för miljö. Läs mer om visionen Borås 2025 på [boras.se](http://boras.se)

## REKOMMENDATIONER MILJÖ

Rekommendationerna är för dig som planerar att anordna ett möte eller evenemang i Borås. Miljöhänsyn kan ge många fördelar för ditt arrangemang, både i marknadsföring och ekonomiskt. Ett arrangemang kan ha negativ miljöpåverkan genom till exempel energiförbrukning, transporter och avfall. Om du tar på dig de gröna glasögonen redan i planeringen kan ditt arrangemang bli strukturerat, tydligt och kommunikativt. Genom att marknadsföra ditt miljöarbete visar du besökare och samarbetsparter att du prioriterar dessa frågor. Du minskar arrangemangets miljöpåverkan, blir en förebild för andra och bidrar till att vår planet mår bättre.

## CHECKLISTA: ALLMÄNT

- Utse en miljöansvarig för arrangemanget.
- Fundera på om ni ska miljöcertifiera arrangemanget. Se bilaga för godkända miljöcertifieringar.
- Utbilda medarbetare och funktionärer i miljö. Då blir alla ambassadörer för miljöarbetet och arrangemanget trovärdigare i sina miljöval.
- Ställ krav på leverantörer, samarbetsparter och sponsorer.
- Prioritera partners som har ett aktivt miljö- och hållbarhetsarbete. Boka i första hand miljömärkt boende.
- Använd disk-, städ- och hygienartiklar som är märkta med Bra Miljöval eller Svanen.
- När arrangemanget är över, återställ området/anläggningen till dess ursprungliga skick.
- Fundera på om evenemangsspecifika kläder verkligen behövs.
- Vid återkommande evenemang tryck inte årtalet på loggan så kläderna kan återanvändas.

## CHECKLISTA: KOMMUNIKATION

- Använd hellre digitala kommunikationskanaler än tryckta material.
- Skicka dokumentation elektroniskt, både före och efter möten.
- Tryck alla nödvändiga trycksaker på miljömärkt papper och på ett miljömärkt tryckeri.

- Lyft det ni gör extra bra och låt det genomsyra hela arrangemanget. Till exempel inga giveaways, inga plastmuggar eller bara vegetarisk mat. Skryt, berätta vilket val ni gjort och varför!
- Skryt med ert miljöarbete – berätta externt och internt vilka bra miljöåtgärder ni gör.

## CHECKLISTA: MAT OCH VATTEN

- Välj ekologiskt och Fairtrade-märkt mat.
- Begär att alla matförsäljare kan redogöra för matens innehåll.
- Registrera er livsmedelshantering hos livsmedelskontroll på Miljöförvaltningen om du ska servera mat mer än två dagar.
- Erbjud alltid vegetariska alternativ.
- Servera i så stor utsträckning som möjligt ekologisk mat (MSC-märkt när det gäller fisk). Välj alltid bort rödlistad fisk.
- Välj närproducerad, säsonganpassad och Fairtrade-märkt mat.
- Gör åtgärder för att undvika mat som slängs i onödan, exempelvis genom att laga mat efter hand som den beställs, erbjuda doggy bag eller olika portionsstorlekar.
- Välj kranvatten istället för flaskvatten, kan dessutom vara exotiskt för besökare från andra länder. Kranvatten sparar såväl pengar som resurser – det är 1000 gånger billigare än flaskvatten!
- Välj palmolfjefria livsmedel så gör du en insats både för din hälsa och orangutangernas överlevnad.

## CHECKLISTA: AVFALL

- Fundera redan i planeringsstadiet på hur du kan minska onödigt avfall.
- Återanvänd eller hyr istället för att köpa nytt.
- Undvik engångsartiklar och giveaways. Fundera kring ert tryckta material så att inget onödigt produceras.
- Planera inköp så att det inte köps för mycket eller i onödan.
- Undvik onödigt emballage och uppmana leverantörer att ta med emballage tillbaka.
- Sortera ditt avfall i tydliga kärl; brännbart, matavfall, plast, metall, glas och papper.
- Välj i första hand varor gjorda på återanvänt eller nedbrytbart material.
- Vid återkommande evenemang, välj produkter och loggor som går att återanvända till nästa år.

# MILJÖVÄNLIGA ARRANGEMANG

## CHECKLISTA: TRANSPORT

- Uppmuntra deltagarna att samåka eller åka kollektivt. Försök underlätta detta genom samarbete med kollektivtrafiken och smarta start- och sluttider för arrangemanget, anpassat till kollektivtrafikens tidtabeller.
- Välj själv att gå, cykla, åka kollektivt och samåka under arrangemanget.
- Samordna godstransporter.
- Använd fossilfria och miljöanpassade fordon i möjligaste mån.
- Anlita i så stor utsträckning som möjligt lokala firmor och leverantörer för att minska transporterna. Vid bud anlita gärna cykelbud.
- Vid bokning av taxi, efterfråga alltid miljöbilar.

Transporterna är inte bara en fråga om miljö utan även om plats. 100 bilar tar mer plats än 100 cyklar.

## CHECKLISTA: ENERGI

- Släck belysning i tomma rum.
- Slå av utrustningen när den inte används, undvik stand-by-läge.
- Använd energieffektiv utrustning och teknik.
- Klimatkompensera för evenemangets klimatpåverkan.
- Energiförbrukning är mycket kopplat till transporter, se checklista för Transporter ovan.

## CHECKLISTA: GÅVOR

- Undvik att ge bort gratisprodukter (överbäg vad de har för effekt i förhållande till negativ miljöpåverkan).
- Se till att eventuella gratisprodukter är miljömärkta och/eller Fairtrade-märkta.
- Fundera på om en gåva till välgörenhet är ett alternativ till presenter/giveaways.
- Undvik onödigt konsumtion och välj produkter som kommer till användning även efter arrangemanget.

Ska ni ge presenter till föreläsare/partners? Fundera på om det finns presenter som även gör hållbarhetsnytta - till exempel fadder i någon välgörenhetsorganisation, en tankvärd bok, plantera ett träd, köpa utsläppsätter eller varför inte ett bihotell?

## MILJÖCERTIFIERINGAR FÖR EVENEMANG

Här är exempel på miljöcertifieringar för dig som vill miljöcertifiera ditt evenemang.

### **Håll Sverige Rent - Miljömärkt Event**

[hsr.se/miljomarkt-event](http://hsr.se/miljomarkt-event)

### **Hållbara evenemang**

[iso.org/iso-20121-sustainable-events.html](http://iso.org/iso-20121-sustainable-events.html)

### **Svensk miljöbas, Miljödiplomerat event**

[svenskmiljobas.se/eventdiplomerad.html](http://svenskmiljobas.se/eventdiplomerad.html)

### **Är samarbetspartners miljöcertifierade/miljömärkta**

En verksamhet som är miljöcertifierad eller miljömärkt visar sina kunder att de bedriver ett aktivt miljöarbete. Om du frågar efter miljöcertifiering/miljömärkning i alla kontakter med samarbetspartners och bokningar till arrangemanget visar du att ett medvetet miljöarbete är viktigt.

- ISO 14001 - internationell miljöledningsstandard.
- EMAS - EU:s miljölednings- och miljörevisionsordning.
- Miljödiplomerad - ett enkelt och effektivt miljöledningssystem anpassat för små och medelstora verksamheter.
- Svanen - hotell och restauranger kan Svanenmärkas vilket garanterar en lägstanivå på miljöarbetet.
- Green Key - en miljömärkning av logi- och konferensanläggningar som garanterar att verksamheten arbetar för att minimera miljöpåverkan.
- KRAV-certifikat - för restauranger, visar vilken andel KRAV-märkta/EU-ekologiska/MSC-märkta produkter en restaurang köper in.

Läs mer om miljöcertifieringar och miljömärkningar nedan eller här: [medvetenkonsumtion.se](http://medvetenkonsumtion.se)

### **Har du frågor kontakta:**

Miljöförvaltningen Borås Stad

Telefon 033-35 30 00

E-post [miljo@boras.se](mailto:miljo@boras.se)

[boras.se/bobyggaochmiljo](http://boras.se/bobyggaochmiljo)